

2026年度採用 中央大学経済学部専任教員【マルクス経済学】応募要領

このたび、本学部では下記の要領により、専任教員を募集いたします。

記

1. 採用職名および人数 : 教授または准教授または助教 1人
2. 研究分野 : マルクス経済学
3. 担当科目 : マルクス経済学、独占資本主義論、経済入門、演習 等
4. 採用予定日 : 2026年4月1日
5. 待遇 : 勤務、休暇、給与、福利厚生等については、本学の規程による。
6. 勤務形態 : 常勤(任期なし)
7. 応募資格 :
 - (1) 博士学位 (Ph. D. を含む) を有すること
 - (2) 日本語で授業および学内業務ができること
 - (3) 本学部の理念を理解し、他の教員と協力しながら、学部教育・運営に情熱をもって取り組むとともに、熱心に研究活動を行うことができること
8. 特に要望する事項 :
 - ・現代資本主義についての研究もしていること
 - ・採用身分が教授の場合には、大学院授業を担当できること
 - ・英語で授業ができることが望ましい
9. 提出書類 :

書類(1)～(5)を1セットとし、原本1セット、コピー5セットの**合計6セット**を提出してください。

書類(3)以外は【所定様式(※本学Webサイトよりダウンロード)】を使用し、記入要領を参照の上、作成してください。

応募に際しては、書類送付(郵送)と併せて、こちらの「【中央大学経済学部】専任教員採用応募者 連絡先確認フォーム」(<https://forms.gle/YsVTnkoZQc4t9foB7>)に所定事項を入力してください。

 - (1) 履歴書(写真貼付 縦40mm×横30mm)【※所定様式: Excel ファイルのシートNo. 1・No. 2】
 - (2) 業績書【※所定様式: 上記(1) Excel ファイルのシートNo. 3-1～No. 14】
 - ・提出した業績に丸数字を順に付し、「業績書」の左端の[提出確認]欄に当該の丸数字を記してください。
 - (3) 主要研究業績5点以内、教授採用を希望する場合には6点(抜き刷り可)
 - ・公刊を確認できるものであること。
 - ・コピー5セットには、公刊を確認するための表紙、目次、本文、奥付を用意すること。
 - ※ただし、追加で提出していただく場合もあります。
 - (4) (3)の主要研究業績の概要【※所定様式】
 - ※共著の場合は、担当箇所およびその貢献度合いについても明記してください。
 - (5) これまでの研究・教育の概要と今後の計画【※所定様式】
10. 応募締切 : **2024年12月11日(水) 必着**
11. 審査 :
 - (1) 書類審査 提出された応募書類に基づき、書類審査を行います。提出書類に不備のある場合は、審査の対象になりません。審査の結果は、2025年3月中旬に応募者本人宛に郵便で通知します。
 - (2) 面接審査 書類審査に合格した応募者には、プレゼンテーション(模擬授業)を含む面接審査を実施します。英語でも対応いただきます。

★面接審査は、原則として、4月23日・4月30日・5月1日・5月7日のうち指定日に実施予定です。

指定された実施日に審査を受けられない場合には、辞退したものとみなします。

 - 面接審査時まで、最終学歴の卒業もしくは修了証明書、学位授与証明書等を提出していただきます。
 - 審査の結果は、7月下旬(予定)に、応募者本人宛に原則として郵便で通知します。
12. 書類送付(郵送)・問い合わせ先 :

〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1
中央大学経済学部事務室 教員採用担当 (電話) 042-674-3320 / (E-mail) kjim-grp@g.chuo-u.ac.jp
13. その他 : ・応募は**郵送に限り**ます。受領の連絡はできかねますので、必ず**簡易書留やゆうパック等の記録が残る方法**にて郵送の上、ご自身でご確認ください。また、封筒の表に「【マルクス経済学】経済学部専任教員応募書類在中」と朱書きしてください。なお、応募書類は、原則として返却いたしません。
 - ・個人情報保護法令に基づき、応募者の個人情報は審査以外の目的には使用しません。 以上

応募要領の補足

※ 現時点での内容となります。
今後、変更の可能性もあります。

<募集の背景、プロジェクトの説明>

中央大学経済学部における「(応募要領の募集科目の通り)等」に関する研究および教育の充実を図るため、専任教員を募集いたします。

本学部については下記 URL をご覧ください。

<http://www.chuo-u.ac.jp/academics/faculties/economics/>

<仕事内容・職務内容>

研究分野：(応募要領の通り)

担当科目：(応募要領の通り)

研究に従事するほか、中央大学専任教員規程、その他に定める職務(教育・校務)を行う。

<契約期間>

・試用期間なし。

<勤務日>

- ・本学学年暦による。
- ・祝祭日の授業実施日あり。

<勤務時間>

・授業担当責任時間は、授業時間一時限100分を基準とし、次のとおりとする。

この場合において、大学院および他学部の授業担当時間を含むものとする。

【職種別授業担当責任時間】 *教授 6時限
*准教授 6時限
*助教 5時限

・【参考】1時限目の授業開始(9:00)、6時限目の授業終了(20:30)

<休日>

・本学学年暦および中央大学専任教員規程による。

<休暇>

・本学規程による。

<給与>

教授 年収：800万円～
准教授 年収：600万円～
助教 年収：600万円～

- ・賞与含む。
- ・実際の給与額については、経験年数換算に関する基準により換算し、本学規程より決定する。

<諸手当>

- ・諸手当：本学規程による。
- ・交通費：本学規則にもとづき定期代を支給する。
(現状) 6カ月通勤定期料金を支給(バスは3カ月)。 ※支給限度額あり。

<待遇>

- ・各種制度
 - 昇給制度：あり
 - 賞与制度：あり
 - 退職金制度：あり
 - 定年制度：あり
- ・加入保険
 - 健康保険：あり
 - 厚生年金保険：あり
 - 労災保険：あり
 - 雇用保険：あり

<退職制度に関する補足>

- ・定年退職：満70歳とし、定年に達した学年度末に退職。

<就業場所における受動喫煙防止のための取組事項>

- ・施設内全面禁煙(特定屋外喫煙場所あり)

<勤務地>

〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1 多摩キャンパス
※他の校地で業務が発生する場合があります。

<応募書類の返却>

- ・応募書類はすべて当方にて責任を持って廃棄いたします。

以上